



**CONVOCATORIA CAS N° 012-2024-MDCN-T
A PLAZO DETERMINADO POR NECESIDAD TRANSITORIA**

RESULTADO ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADO FINAL

CARGO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO

NRO	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL	RESULTADO FINAL
1	71488373	MAMANI HINOJOSA, CRISTIAN ANDY	65	20	85	GANADOR (**)

(*) Literal c) del numeral 2.5 Criterios de Calificación de las Bases del Proceso de Selección: "El/la postulante que haya aprobado todas las etapas del proceso y obtenido 85 puntos como mínimo, será considerado como "GANADOR/A" de la convocatoria".

INDICACIONES:

1. La suscripción del contrato se realizará hasta los 05 días hábiles después de ser publicados los resultados finales, de acuerdo a lo señalado en las bases y en el cronograma de la convocatoria, en la Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Ciudad Nueva.
2. Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:
 - Copia de su DNI.
 - Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración.
 - Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609.
3. Los postulantes ganadores del presente proceso de selección deberán de presentar los documentos originales presentados en su Currículo Vitae para su fedateo o presentar copias legalizadas, que acrediten el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en el perfil de puesto.
4. La información proporcionada se someterá a término de verificación posterior que lleve a cabo la Entidad, en caso la información registrada sea falsa, la entidad se reserva el derecho de realizar las acciones legales correspondientes.

Comité de evaluación CAS

Ciudad Nueva, 27 de agosto del 2024.

